

ทะเบียนคุม

หนังสือเวียน ที่ นร ๑๒๐๓/ว๒ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาราชการ : กลไกและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน

ที่	องค์การมหาชน	เบอร์ภายใน
๑	ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๙๕๒ (อินศิริ)
๒	ผู้อำนวยการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๓๙ (อรทัย)
๓	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านแพ้ว	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๙๗๑ (รินมนัส)
๔	ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๗๕ (ณิชา)
๕	ผู้อำนวยการศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๑๒ (ยุภาพร)
๖	ผู้อำนวยการสถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๙๕๒ (อินศิริ)
๗	ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๙๘ (วันวิสา)
๘	ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๙๙๑ (ชญากัส)
๙	ผู้อำนวยการองค์การบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๐๕ (อินกิจ)
๑๐	ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมศิลปหัตถกรรมไทย	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๐๕ (อินกิจ)
๑๑	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๙๙๑ (ชญากัส)
๑๒	ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๑๒ (ยุภาพร)
๑๓	ผู้อำนวยการสำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๐๕ (อินกิจ)
๑๔	ผู้อำนวยการสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๙๓๙ (อรทัย)
๑๕	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๙๘ (วันวิสา)
๑๖	ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๗๕ (ณิชา)
๑๗	ผู้อำนวยการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๙๘ (วันวิสา)
๑๘	ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๙๘ (วันวิสา)
๑๙	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๗๕ (ณิชา)
๒๐	ผู้อำนวยการสถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำ	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๙๖๙ (นินิษฐ)
๒๑	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๗๕ (ณิชา)
๒๒	ผู้อำนวยการสำนักงานพิพิธภัณฑสถานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๙๕๒ (อินศิริ)
๒๓	ผู้อำนวยการสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๙๗๑ (รินมนัส)
๒๔	ผู้อำนวยการหอภาพยนตร์	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๓๙ (อรทัย)
๒๕	ผู้อำนวยการสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๒๔ (ศิริ)
๒๖	ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๗๘ (สุณี)
๒๗	ผู้อำนวยการสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๙๕๖ (สุภาภรณ์)
๒๘	ผู้อำนวยการศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๙๖๙ (นินิษฐ)
๒๙	ผู้อำนวยการสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๙๙๑ (ชญากัส)
๓๐	ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๙๕๖ (สุภาภรณ์)

ที่	องค์การมหาชน	เบอร์ภายใน
๓๑	ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๑๒ (ยูภาพร)
๓๒	ผู้อำนวยการสถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๗๘ (สุณี)
๓๓	ผู้อำนวยการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๑๒ (ยูภาพร)
๓๔	ผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรม	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๑๒ (ยูภาพร)
๓๕	ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาพิงคนคร	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๙๑ (ชญาภัส)
๓๖	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีระบบราง	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๖๙ (นิธิษุ)
๓๗	ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๓๙ (อรทัย)
๓๘	เลขาธิการคุรุสภา	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๖๙ (นิธิษุ)
๓๙	เลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครู และบุคลากรทางการศึกษา	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๖๙ (นิธิษุ)
๔๐	เลขาธิการคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๗๑ (รินมนัส)
๔๑	ผู้อำนวยการสถาบันอนุญาโตตุลาการ	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๘๘ (วันวิสา)
๔๒	ผู้อำนวยการสำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๗๕ (ณิชชา)
๔๓	ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๕๒ (ธนศิริ)
๔๔	ผู้อำนวยการสถาบันวัคซีนแห่งชาติ	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๕๖ (สุภาภรณ์)
๔๕	ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๐๕ (ธนกิจ)
๔๖	ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๐๕ (ธนกิจ)
๔๗	เลขาธิการคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๒๔ (ศิริระ)
๔๘	เลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๖๙ (นิธิษุ)
๔๙	ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๗๕ (ณิชชา)
๕๐	ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๗๕ (ณิชชา)
๕๑	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๗๑ (รินมนัส)
๕๒	ผู้อำนวยการสถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๓๙ (อรทัย)
๕๓	ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๙๑ (ชญาภัส)
๕๔	ผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๕๖ (สุภาภรณ์)
๕๕	เลขาธิการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๕๖ (สุภาภรณ์)
๕๖	ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๕๒ (ธนศิริ)
๕๗	เลขาธิการสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๗๑ (รินมนัส)
๕๘	ผู้จัดการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๑๒ (ยูภาพร)
๕๙	ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๒๔ (ศิริระ)
๖๐	ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง	๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๕๒ (ธนศิริ)



ที่ นร ๑๒๐๐/ว๒

สำนักงาน ก.พ.ร.

ถนนพิษณุโลก กทม. ๑๐๓๐๐

๒๐ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม : กลไกและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม  
สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน

เรียน ผู้อำนวยการองค์การมหาชนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติองค์การมหาชน ๓๖ แห่ง  
ผู้อำนวยการองค์การมหาชนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติ ๒๔ แห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม : กลไกและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม  
สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน

ด้วยพระราชบัญญัติมาตรฐานจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖ วรรคสอง (๔) มาตรา ๑๙  
และมาตรา ๒๐ และระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม  
ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๕ และ  
ข้อ ๑๓ (๑) กำหนดให้องค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรม จัดทำประมวลจริยธรรม และกำหนดให้มี  
กระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่อยู่ในความรับผิดชอบ

คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชนได้มีมติเห็นชอบข้อกำหนดว่าด้วย  
กระบวนการรักษาจริยธรรม : กลไกและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่  
และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอ ทั้งนี้ ข้อกำหนดดังกล่าวได้ประกาศ  
ในราชกิจจานุเบกษาแล้ว เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ซึ่งสามารถดาวน์โหลด  
ได้จาก QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวอ้อนฟ้า เวชชาชีวะ)

เลขาธิการ ก.พ.ร.

สิ่งที่ส่งมาด้วย

กองกิจการองค์การมหาชนและหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น

โทร. ๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๑๒ (ยุภาพร) ๘๘๙๘ (วันวิสา)

โทรสาร ๐ ๒๓๕๖ ๙๙๑๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@opdc.go.th



<http://opdc.link/YWU4Mw>

## ข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม :

กลไกและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานของ  
องค์การมหาชน

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติมาตรฐานจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคสอง (๔) มาตรา ๑๙ และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรม ของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๕ และข้อ ๑๓ (๑) ซึ่งบัญญัติให้องค์กร ที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรม จัดทำประมวลจริยธรรม และกำหนดให้มีกระบวนการรักษาจริยธรรม ของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่อยู่ในความรับผิดชอบ คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การ มหาชน (กพม.) ในฐานะเป็นผู้จัดทำประมวลจริยธรรมของกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน จึงกำหนดข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม : กลไก และการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การ มหาชน ดังต่อไปนี้

### หมวด ๑

#### บททั่วไป

ข้อ ๑ ข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม : กลไกและการบังคับใช้ประมวล จริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชนนี้ ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม กลไกและการบังคับใช้ประมวล จริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชนนี้

“องค์การมหาชน” หมายความว่า องค์การมหาชนที่จัดตั้งขึ้นโดยพระราชกฤษฎีกาที่ออกตาม ความในพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และองค์การมหาชนที่จัดตั้ง ตามพระราชบัญญัติเฉพาะ

“คณะกรรมการองค์การมหาชน” หมายความว่า คณะกรรมการองค์การมหาชนที่จัดตั้งขึ้น โดยพระราชกฤษฎีกาที่ออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไข เพิ่มเติม และคณะกรรมการองค์การมหาชนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติเฉพาะ

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการ อนุกรรมการในคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะกรรมการตรวจสอบขององค์การมหาชน รวมถึงคณะทำงานที่กรรมการแต่งตั้ง ซึ่งใช้อำนาจ หรือได้รับมอบหมายให้ใช้อำนาจในการดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย อาทิ

การกำหนดนโยบายและแผนต่าง ๆ การบริหารและควบคุมดูแลการดำเนินงาน การบริหารกองทุน การประเมินผลการดำเนินงาน และการวินิจฉัยอุทธรณ์ เป็นต้น

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการหรือผู้บริหารสูงสุดซึ่งเรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การมหาชน

“ผู้บริหาร” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานที่ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารหรือประเภทตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า ได้แก่ รองผู้อำนวยการองค์การมหาชน และผู้ช่วยผู้อำนวยการองค์การมหาชน

“เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงาน” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ พนักงาน ลูกจ้าง และผู้ปฏิบัติงานอื่นขององค์การมหาชนตามกฎหมายจัดตั้งองค์การมหาชน รวมถึงบุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่หน่วยงานของรัฐว่าจ้างมาเพื่อปฏิบัติงาน ทั้งในกรณีของการจ้างบุคคลเพื่อเป็นที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญ หรือผู้ปฏิบัติงานในสาขาวิชาที่มีลักษณะเฉพาะ รวมถึงการจ้างบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงาน หรือเป็นการจ้างเพื่อปฏิบัติงานสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อการบริหารราชการแผ่นดิน หรือการตัดสินใจเชิงนโยบายของรัฐบาล หรือการบริหารงานขององค์กร และมีผลกระทบต่อภาคส่วนต่าง ๆ รวมถึงการเชิญบุคคลหรือคณะบุคคลเพื่อเป็นที่ปรึกษาของหน่วยงานในภารกิจสำคัญดังกล่าวด้วย

## หมวด ๒

### กระบวนการรักษาจริยธรรม

ข้อ ๓ ให้ กพม. ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) กำกับ ติดตาม และดูแลการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน กระบวนการรักษาจริยธรรม และการประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน

(๒) กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล ให้มีผลต่อการพิจารณาให้คุณให้โทษ เช่น การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนเงินเดือน การแต่งตั้ง การเลื่อน การโอน การย้าย หรือการให้ออกจากงาน

(๓) กำหนดให้มีมาตรการจูงใจเพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้กรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชนมีพฤติกรรมทางจริยธรรมเป็นแบบอย่างที่ดี

(๔) กำหนดมาตรการสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน ที่มีพฤติกรรมฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม

ข้อ ๔ ให้องค์การมหาชนดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดให้มีผู้บริหารที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการรักษาจริยธรรมของกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน

(๒) กำหนดให้หน่วยงานที่ทำหน้าที่ด้านการบริหารงานบุคคล รับผิดชอบงานด้านจริยธรรม รวมถึงการจัดสรรงบประมาณเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านจริยธรรม

(๓) กำหนดให้ผู้อำนวยการหรือผู้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานในสังกัดปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมหรือข้อกำหนดจริยธรรม

ในกรณีที่มีผู้ไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมหรือข้อกำหนดจริยธรรม แต่มิได้เป็นความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรงหรือความผิดอาญา ให้ผู้อำนวยการหรือผู้บังคับบัญชาว่ากล่าวตักเตือน หรือสั่งให้ผู้นั้นได้รับการพัฒนาหรือดำเนินการตามกระบวนการบริหารงานบุคคลขององค์การมหาชนนั้น

(๔) ให้องค์การมหาชนจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อ กพม. ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ม.จ. กำหนด เพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

#### หมวด ๓

#### กลไกและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน

ข้อ ๕ กพม. มีหน้าที่ดำเนินการตามกระบวนการรักษาจริยธรรม ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดแนวทาง หลักเกณฑ์ รวมถึงกลไกและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน

(๒) กำหนดมาตรการเพื่อใช้ในการบริหารงานบุคคล

(๓) กำหนดมาตรการจูงใจเพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้กรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชนมีพฤติกรรมทางจริยธรรมเป็นแบบอย่างที่ดี รวมทั้งการกำหนดมาตรการที่ใช้บังคับแก่เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชนที่มีพฤติกรรมฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม

(๔) ส่งเสริมการฝึกอบรม การเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจให้กับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน รวมถึงประชาชน

(๕) รณรงค์ส่งเสริมและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๖) กำกับ ติดตาม และดูแลการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมขององค์การมหาชน

(๗) ประเมินผลการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมขององค์การมหาชนเสนอต่อ ก.ม.จ.

(๘) ศึกษาค้นคว้าและวินิจฉัยปัญหาที่เกิดจากการใช้บังคับประมวลจริยธรรมขององค์การมหาชนนี้

(๙) ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ ก.ม.จ. มอบหมาย

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการองค์การมหาชน ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการจริยธรรม มีหน้าที่ดำเนินการตามกระบวนการรักษาจริยธรรม ดังต่อไปนี้

(๑) ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับนโยบาย มาตรการ และกลไก รวมถึงแผนงานและโครงการด้านการส่งเสริมจริยธรรมขององค์การมหาชน

(๒) ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับนโยบาย มาตรการ และกลไกการส่งเสริมจริยธรรม รวมถึงการพัฒนาจริยธรรมและการนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล ขององค์การมหาชน

(๓) ส่งเสริม และให้คำแนะนำเกี่ยวกับการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมและข้อกำหนด จริยธรรม

(๔) สอดส่อง ดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม และพิจารณาให้ความเห็น เมื่อมีกรณีร้องเรียนกล่าวหาหรือมีข้อสงสัยว่ากรรมการ ผู้อำนวยการ มีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม หรือ ฝ่าฝืนจริยธรรม

(๕) เสนอมาตรการส่งเสริมหรือจูงใจเพื่อพัฒนาให้กรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และ ผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน มีพฤติกรรมเป็นแบบอย่างที่ดี และมาตรการดำเนินการกับผู้ที่มี พฤติกรรมฝ่าฝืนจริยธรรม

(๖) เสริมสร้างการทำงานร่วมกันและประสานความร่วมมือกับองค์กรหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน

(๗) รณรงค์ ส่งเสริมความเข้าใจต่อสาธารณะเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมและข้อกำหนด จริยธรรมขององค์การมหาชน ตลอดจนส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบพฤติกรรม ทางจริยธรรมของกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน

(๘) ตรวจสอบข้อเท็จจริงเมื่อมีกรณีร้องเรียนกล่าวหาหรือมีข้อสงสัยว่ากรรมการ ผู้อำนวยการ มีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมหรือฝ่าฝืนจริยธรรม

(๙) ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชนและข้อกำหนดจริยธรรมขององค์การมหาชน

(๑๐) คຸ້ມครอง และประกันความเป็นอิสระและเที่ยงธรรมของหน่วยงานที่ทำหน้าที่ ด้านการบริหารงานบุคคลที่รับผิดชอบงานด้านจริยธรรม

(๑๑) คຸ້ມครองกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชนซึ่งปฏิบัติ ตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา

(๑๒) ส่งเรื่องให้ กพม. พิจารณาวินิจฉัยในกรณีที่เห็นว่าเรื่องนั้นเป็นเรื่องสำคัญหรือ มีผลกระทบในวงกว้าง

(๑๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ กพม. หรือ ก.ม.จ. มอบหมาย

ข้อ ๗ ผู้อำนวยการ มีหน้าที่ดำเนินการตามกระบวนการรักษาจริยธรรม ดังต่อไปนี้

(๑) กำกับ ดูแลการปฏิบัติงานขององค์การมหาชนที่เกี่ยวข้องกับประมวลจริยธรรมสำหรับ กรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชนและข้อกำหนดจริยธรรมของ องค์การมหาชน

(๒) กำหนดให้มีการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน และกำหนดหลักเกณฑ์การนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล

(๓) กำหนดนโยบายด้านจริยธรรมและแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมที่สอดคล้องกับภารกิจขององค์การมหาชน เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงด้านจริยธรรม การกระทำผิดวินัย และปัญหาการทุจริต

(๔) เป็นแบบอย่างที่ดีด้านจริยธรรม ส่งเสริม สนับสนุน และยกย่องผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชนที่มีพฤติกรรมทางจริยธรรมเป็นแบบอย่างที่ดี

(๕) ส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ ฝึกอบรมและพัฒนาผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน

(๖) จัดให้มีมาตรการและกลไกที่มีประสิทธิภาพเพื่อเสริมสร้างให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและข้อกำหนดจริยธรรม รวมทั้งกำหนดกลไกในการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบพฤติกรรมของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน ตลอดจนติดตามรวบรวมข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับพฤติกรรมผู้ที่อาจฝ่าฝืนจริยธรรมด้วย เพื่อใช้สำหรับการส่งเสริมจริยธรรมขององค์การมหาชน

(๗) พิจารณากรณีร้องเรียนกล่าวหาหรือมีข้อสงสัยว่าผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม หรือฝ่าฝืนจริยธรรม

(๘) สร้างเครือข่ายและประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐ ภาคเอกชน และประชาชน

(๙) รายงานและเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรมขององค์การมหาชน

ข้อ ๘ ให้หน่วยงานขององค์การมหาชนที่ทำหน้าที่ด้านการบริหารงานบุคคล มีหน้าที่ดำเนินการตามกระบวนการรักษาจริยธรรม ดังต่อไปนี้ด้วย

(๑) พัฒนาระบบ เครื่องมือและกลไกที่จะสนับสนุนการส่งเสริมจริยธรรมในองค์การมหาชน

(๒) ส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ ฝึกอบรม และพัฒนาให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีความตระหนักในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม

(๓) ให้คำปรึกษาแนะนำ เสนอแนะนโยบายและมาตรการด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และการยกระดับธรรมาภิบาล การป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์การมหาชน รวมถึงแนวทางการนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคลขององค์การมหาชน

(๔) วิเคราะห์ข้อมูลด้านจริยธรรมเพื่อจัดการความเสี่ยงในเรื่องจริยธรรม การทุจริตและประพฤตินิষอบ



(๕) จัดทำข้อกำหนดจริยธรรม หรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ ที่สอดคล้องกับบทบาทภารกิจขององค์การมหาชน เพื่อนำไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล

(๖) ดำเนินการตามมาตรการหรือแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และต่อต้านการทุจริต เช่น การพัฒนาองค์กรคุณธรรม การส่งเสริมจริยธรรมและการเสริมสร้างวินัยการประเมีนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(๗) รณรงค์ ส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ ตลอดจนสร้างเครือข่ายและประสานความร่วมมือระหว่างองค์การมหาชน ภาคเอกชน และประชาชน

(๘) รับและดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องเรียนกรณีมีการฝ่าฝืนจริยธรรม การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ และกำหนดกลไกในการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน

(๙) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม หรือข้อกำหนดจริยธรรมเสนอต่อ กพม.

(๑๐) เป็นฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรม และคณะกรรมการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๑๑) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ กพม. หรือ ก.ม.จ. มอบหมาย

ข้อ ๙ การฝ่าฝืนจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมหรือข้อกำหนดจริยธรรมให้ดำเนินการตามมาตรการหรือกระบวนการบริหารงานบุคคลขององค์การมหาชนนั้น

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๐ การดำเนินการกรณีมีการฝ่าฝืนจริยธรรมที่ได้ดำเนินการอยู่ก่อนวันที่ข้อกำหนดนี้ใช้บังคับให้ดำเนินการตามกฎหมายที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้นต่อไป จนกว่าจะแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

วิษณุ เครืองาม

รองนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน