

6. ขั้นตอนและปฏิทินการประเมิน

ขั้นตอนและปฏิทินการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ปรับเปลี่ยนจากปีที่ผ่านมา เช่น การเริ่มดำเนินการในแต่ละขั้นตอนที่เร็วขึ้นเพื่อให้องค์การมหาชนสามารถนำไปใช้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประเมินได้ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ การร่วมกันจัดทำข้อเสนอตัวชี้วัดระหว่างสำนักงาน ก.พ.ร. และองค์การมหาชน เพื่อให้มีข้อเสนอตัวชี้วัดที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดเวลา
ช่วงที่ 1 การจัดทำ KPI Basket และการจัดทำข้อเสนอตัวชี้วัดขององค์การมหาชน	
1) สำนักงาน ก.พ.ร. ชี้แจงกรอบการประเมิน และแนวทางการกำหนดค่าเป้าหมายตัวชี้วัด (Target Manual) แก่องค์การมหาชนฯ	19 มิถุนายน 2566
2) การจัดส่งข้อเสนอตัวชี้วัดขององค์การมหาชน องค์การมหาชนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติเฉพาะ (PA) จัดส่งข้อเสนอตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายเบื้องต้นเพื่อให้ อ.กพม. ให้ข้อสังเกตก่อนเสนอคณะกรรมการองค์การมหาชนพิจารณา	16 สิงหาคม 2566
3) สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอตัวชี้วัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์การมหาชนต่อ อ.กพม.	ภายในเดือนกันยายน 2566
4) การสรุปผลการพิจารณาตัวชี้วัดขององค์การมหาชน สำนักงาน ก.พ.ร. แจ้งข้อสังเกตของ อ.กพม. ต่อข้อเสนอตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายไปยังองค์การมหาชน	ภายในเดือนตุลาคม 2566
ช่วงที่ 2 การรายงานผลการประเมินองค์การมหาชน	
5) การรายงานผลการประเมินองค์การมหาชนรอบ 12 เดือน PA จัดส่งรายงานผลการประเมินองค์การที่ได้รับ ความเห็นชอบจากคณะกรรมการองค์การมหาชน และรัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัติ	ภายในเดือนตุลาคม 2567
6) สำนักงาน ก.พ.ร. รายงานผลการประเมินองค์การมหาชนต่อ อ.กพม. กพม. รัฐมนตรีผู้รักษาการฯ และคณะรัฐมนตรี	เดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม 2567
7) สำนักงาน ก.พ.ร. แจ้งผลการประเมินที่คณะรัฐมนตรีรับทราบ ไปยังองค์การมหาชน	ภายหลังคณะรัฐมนตรีมีมติ

4. ปฏิทินการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

