



รายงานการประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติงานของ
ศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร (องค์การมหาชน)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

1. ข้อมูลพื้นฐาน

1.1 ข้อมูลทั่วไป

ศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร (องค์การมหาชน) หรือ ศมส. มีภารกิจที่สำคัญ คือ การดำเนินการศึกษา ค้นคว้า วิจัยทางวิชาการด้านมานุษยวิทยา และการให้บริการทางวิชาการในการด้านการบริหารกิจการ ศมส. อยู่ในกำกับของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรม โดยมีคณะกรรมการบริหารเป็นองค์กรบริหารสูงสุด ทำหน้าที่ควบคุมดูแลการดำเนินงานของ ศมส. ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในกฎหมาย โดยภารกิจหลักของ ศมส. มีสองประการ ได้แก่ ภารกิจด้านวิชาการ และภารกิจให้บริการ

1.2 วัตถุประสงค์การจัดตั้ง

ศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร (องค์การมหาชน) จัดตั้งตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2543 โดยกำหนดวัตถุประสงค์การจัดตั้ง ดังนี้

1. ดำเนินงานวิจัย รวบรวม เผยแพร่ ให้บริการข้อมูลและข้อสนเทศในสาขาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
2. รวบรวมข้อมูลที่มีคุณค่าทางวิชาการในสาขาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ โดยเน้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประเทศไทยและประเทศอื่นๆ ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้
3. ศึกษา ค้นคว้า เพื่อพัฒนาและจัดระเบียบข้อมูลในสาขาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
4. ร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษาหรือสถาบันอื่น ไม่ว่าจะเป็นของรัฐหรือเอกชนในการผลิตนักวิจัยในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

4/1 ดำเนินการจัดและสนับสนุนการจัดการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรจากภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนเกี่ยวกับสังคมและวัฒนธรรม เพื่อประโยชน์ในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือ วัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติอย่างยั่งยืน

5. ให้บริการข้อมูลและข้อสนเทศ รวมทั้งพัฒนาเครือข่ายระบบคอมพิวเตอร์อันเกี่ยวกับงานและบริการของศูนย์เพื่อเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนกับสถาบันและหน่วยงานอื่น
6. ส่งเสริมให้เกิดกิจกรรมทางวิชาการเพื่อเผยแพร่ความรู้ในรูปแบบต่างๆ เช่น การจัดพิมพ์ เอกสาร การจัดทำสื่อโสตทัศน์ การสัมมนา การประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดนิทรรศการ เป็นต้น
7. เป็นศูนย์กลางเครือข่ายข้อมูลเชื่อมโยงกับสถาบันการศึกษาและหน่วยงานงานอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ

1.3 รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชกฤษฎีกา : รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรม

1.4 ผู้อำนวยการ : ดร.โสสมสุตา ลียะวณิช

1.5 รายชื่อคณะกรรมการฯ (1 ตุลาคม 2554 – 30 กันยายน 2555)

คณะกรรมการ	ตำแหน่ง
1. นายวุฒิพันธุ์ วิชัยรัตน์	ประธานกรรมการ
2. ผู้แทนกระทรวงวัฒนธรรม	กรรมการ
3. ศาสตราจารย์ ดร. ปิยะวัติ บุญ – หลง	กรรมการ
4. รองศาสตราจารย์สุภาภรณ์ จินตามณีโรจน์	กรรมการ
5. นายแพทย์ ดร.โกมาตร จึงเสถียรทรัพย์	กรรมการ
6. ดร. เตช บุณนาค	กรรมการ
7. นางสนิหสุดา เอกชัย กองจันทิก	กรรมการ
8. นางสุชาดา ยูวบูรณ์	กรรมการ
9. นายชัชวาลย์ ทองดีเลิศ	กรรมการ
10. รองศาสตราจารย์ ดร.สุวรรณา สถาอานันท์	กรรมการ
11. ผู้อำนวยการศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร	กรรมการและเลขานุการ

1.6 โครงสร้างและอัตรากำลัง (1 ตุลาคม 2554 – 30 กันยายน 2555)



อัตรากำลัง รวม 78 คน (ผู้บริหาร 3 คน เจ้าหน้าที่ 61 คน ลูกจ้าง 14 คน)

1.7 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์

วิสัยทัศน์

ศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธรมุ่งหมาย “ให้มนุษย์เรียนรู้เรื่องราวเกี่ยวกับมนุษยชาติทั้งหมด มนุษย์จะได้เข้าใจตนเองและเพื่อนมนุษย์ด้วยกัน เป็นพื้นฐานให้เกิดความเข้าใจอันดีและการอยู่ร่วมกันอย่างสงบสุข”

พันธกิจ

- 1) วิจัยและพัฒนาฐานข้อมูลและให้บริการข้อมูลในสาขามานุษยวิทยาและศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง
- 2) สนับสนุนให้เกิดความเข้มแข็งทางวิชาการด้านมานุษยวิทยา
- 3) เผยแพร่ความรู้และส่งเสริมการเรียนรู้ด้านมานุษยวิทยาแก่สาธารณชน
- 4) ส่งเสริมให้มานุษยวิทยาเป็นที่รับรู้และมีบทบาทในการพัฒนาสังคมวัฒนธรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 เป็นแหล่งข้อมูลทางมานุษยวิทยาเพื่อการศึกษาค้นคว้า

1.1 พัฒนาและต่อยอดแหล่งข้อมูลเพื่อตอบสนองทางวิชาการ

1.2 พัฒนางานเชิงรุกเพื่อสร้างสื่อการเรียนรู้มิติทางวัฒนธรรมเพื่อสนับสนุน หรือทำให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกันระหว่างนักวิชาการ ผู้ปฏิบัติการทางวัฒนธรรม และกลุ่มเป้าหมาย

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ขับเคลื่อนความรู้ทางมานุษยวิทยาเพื่อฟื้นฟูคุณค่าความเป็นมนุษย์

2.1 พัฒนาองค์ความรู้เพื่อให้เชื่อมโยงมิติทางวัฒนธรรมในการสร้างหรือปรับเปลี่ยนนโยบายสาธารณะ

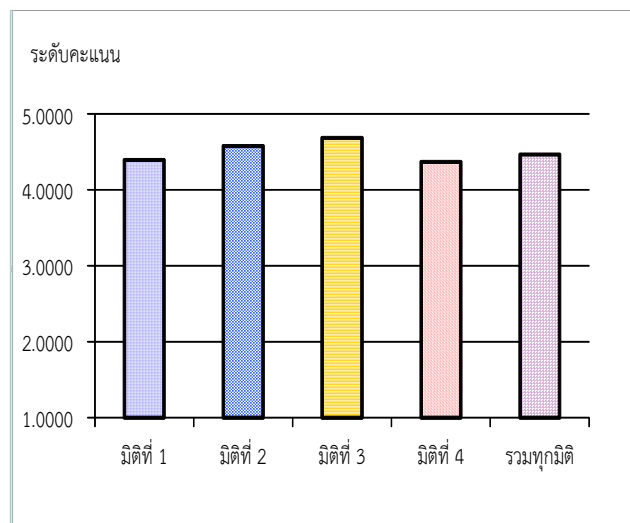
2.2 สนับสนุนการวิจัยหรือปฏิบัติการโดยคนในท้องถิ่นและในเมือง/กลุ่มคนเจ้าของวัฒนธรรม/คนชายขอบ เพื่อสร้างความภูมิใจในอัตลักษณ์และวัฒนธรรมของตนเองโดยเชื่อมโยงภาคีเครือข่ายต่างๆ

2. สรุปผลในภาพรวม

ผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานของศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร (องค์การมหาชน) หรือ ศมส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ในภาพรวม ได้คะแนน 4.4628 ซึ่งอยู่ในระดับดีกว่าเป้าหมายที่กำหนด โดยเฉพาะผลการปฏิบัติงานในมิติที่ 3 ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานได้คะแนน 4.6852 รองลงมาได้แก่มิติที่ 2 ด้านคุณภาพการให้บริการ ที่ได้คะแนน 4.5800 มิติที่ 1 ด้านประสิทธิผลตามแผนปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นไปตามพันธกิจและยุทธศาสตร์ของ ศมส. ได้คะแนน 4.3955 และมิติที่ 4 ด้านการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาองค์กร ซึ่งได้คะแนน 4.3667 ตามลำดับ

2.1 ตารางสรุปผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานของศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

ผลประเมินแยกตามมิติ	น้ำหนัก	ผลคะแนน
มิติที่ 1 ประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน	50%	4.3955
มิติที่ 2 คุณภาพการให้บริการ	15%	4.5800
มิติที่ 3 ประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน	15%	4.6852
มิติที่ 4 การกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาองค์กร	18%	4.3667
รวมทุกมิติ	98%	4.4628

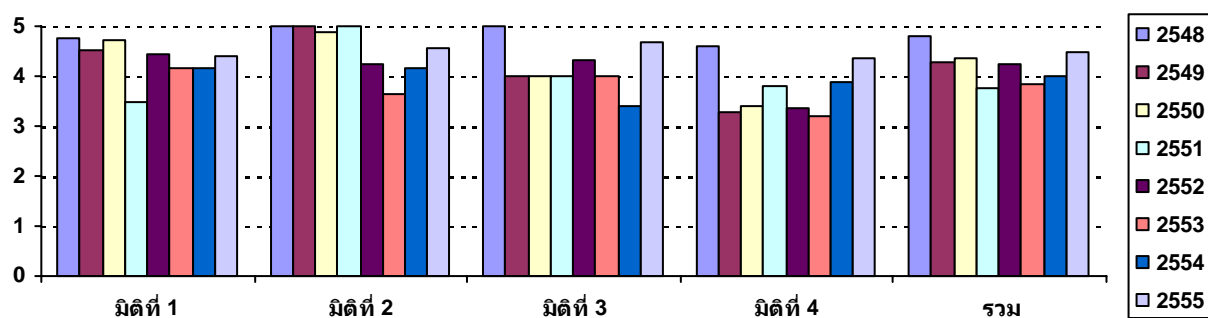


โดยในมิติที่ 4 มีการปรับลดน้ำหนักลง 2 จาก 20 เหลือ 18 ซึ่งเป็นการปรับลดน้ำหนักของตัวชี้วัดที่ 4.1 ระดับการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาองค์กร ตัวชี้วัดย่อยข้อ 1.4 คณะกรรมการกำกับให้มีการประเมินผลงานผู้บริหารระดับสูง รองจากผู้บริหารสูงสุด 2 ระดับ) ซึ่งถึงแม้จะมีหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลที่ชัดเจนเป็นระเบียบศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร (องค์การมหาชน) และมีการจัดทำแบบประเมินผลสำเร็จของงานไว้แล้วก็ตาม แต่เมื่อถึงเวลาประเมินไม่ได้มีการดำเนินการ เนื่องจากไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง รองจากผู้บริหารสูงสุด 2 ระดับ ดังนั้น ค่าน้ำหนักรวมทุกมิติจึงเหลือเพียงร้อยละ 98 ซึ่งสามารถสรุปคะแนนผลการประเมินการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 รายตัวชี้วัดได้ ดังนี้

ตารางสรุปคะแนนผลการประเมินการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน ศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555										
ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน		
			1	2	3	4	5	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
มิติที่ 1 มิติด้านประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน		50							4.3955	
1.1 ร้อยละความสำเร็จของการรวบรวมสื่อทางวิชาการตามเป้าหมายที่กำหนด										
1.1.1 สิ่งตีพิมพ์ (หนังสือ)	ร้อยละ	3	105.37	107.37	109.37	111.37	113.37	131.10	5.0000	0.1531
1.1.2 สื่อโสตทัศน์	ร้อยละ	3	134.65	136.65	138.65	140.65	142.65	142.50	4.9250	0.1508
1.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนการพัฒนาคุณภาพสารสนเทศห้องสมุดด้านสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	ร้อยละ	6	60	70	80	90	100	96.70	4.6670	0.2857
1.3 ผลสำเร็จของการเผยแพร่ข้อมูลและข้อสนเทศด้านสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์แก่กลุ่มเป้าหมาย										
1.3.1 ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของการเข้าชมเว็บไซต์ของศูนย์ฯ นับจากจำนวนครั้งสะสม (Accumulated Hit)	ร้อยละ	3	15.98	16.98	17.98	18.98	19.98	2.8	1.0000	0.0306
1.3.2 ระดับความสำเร็จของการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์	ระดับ	5	6	5	4	3	2	3	4.0000	0.2041
1.3.3 ระดับความสำเร็จของการนำเสนอข้อมูลกิจกรรมทางวิชาการในรูปแบบของวีดิทัศน์เพื่อให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่เป็นบุคคลทั่วไปได้มากขึ้น	ระดับ	5	1	2	3	4	5	4	4.0000	0.2041
1.4 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาข้อมูล ข้อสนเทศและเครือข่ายระบบคอมพิวเตอร์ในสาขาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	ระดับ	4	-	1	2	3	4	4	4.0000	0.1633
1.5 ผลสำเร็จของการสร้างความร่วมมือทางวิชาการของสถาบันการศึกษาหรือเครือข่ายเพื่อผลิตนักวิจัยรุ่นใหม่										
1.5.1 ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนภาคเครือข่ายที่ร่วมมือตามแผนที่กำหนดไว้	ร้อยละ	3	60	70	80	90	100	100	5.0000	0.1531
1.5.2 ร้อยละของจำนวนนักวิจัยรุ่นใหม่ที่ได้เสนอผลงานในเวทีวิชาการตามแผนที่กำหนดไว้	ร้อยละ	3	60	70	80	90	100	109.5	5.0000	0.1531
1.6 ร้อยละของบทเรียนหลักสูตร (E-Resource) ที่พัฒนาได้สมบูรณ์ตามแผน	ร้อยละ	7	60	70	80	90	100	100	5.0000	0.3571
1.7 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาชุมชน/เครือข่ายเพื่อประโยชน์ในการอนุรักษ์ฟื้นฟูและพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือวัฒนธรรมท้องถิ่นและของชาติอย่างยั่งยืน										
1.7.1 ร้อยละของโครงการพัฒนาชุมชน - เครือข่ายเพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่นปี 2554 ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	ร้อยละ	4	60	70	80	90	100	100	5.0000	0.2041
1.7.2 ร้อยละของข้อเสนอโครงการพัฒนาชุมชน - เครือข่ายเพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่นที่ได้รับทุนสนับสนุนในปี 2555	ร้อยละ	4	35	45	55	65	75	70	4.5000	0.1837
มิติที่ 2 มิติด้านคุณภาพการให้บริการ		15							4.5800	
2.1 ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของระดับความพึงพอใจในการให้บริการ	ร้อยละ	15	70	75	80	85	90	87.40	4.5800	0.7010
มิติที่ 3 มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน		15							4.6852	
3.1 ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงาน ระยะที่ 2 ระบบลงทะเบียนออนไลน์	ระดับ	10	1	2	3	4	5	5	5.0000	0.5102
3.2 ร้อยละการเบิกจ่ายตามแผนการใช้เงิน	ร้อยละ	5	80	85	90	95	100	95.28	4.0556	0.2069
มิติที่ 4 มิติด้านการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาองค์กร		18							4.3667	
4.1 ระดับการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาองค์กร	ระดับ	18	1	2	3	4	5	4.3667	4.3667	0.8020
	น้ำหนักรวม	98							ค่าคะแนนที่ได้	4.4628

2.2 ตารางเปรียบเทียบผลการประเมินรายปีของศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 – 2555

คะแนน พ.ศ.	มิติที่ 1	มิติที่ 2	มิติที่ 3	มิติที่ 4	รวม
2548	4.7632	5.0000	5.0000	4.5890	4.7932
2549	4.5104	5.0000	4.0000	3.2743	4.2960
2550	4.7091	4.8900	4.0000	3.4018	4.3783
2551	3.4886	5.0000	4.0000	3.7850	3.7502
2552	4.4557	4.2300	4.3333	3.3536	4.2530
2553	4.1456	3.6340	4.0000	3.2200	3.8290
2554	4.1603	4.1480	3.4000	3.8982	3.9920
2555	4.3955	4.5800	4.6852	4.3667	4.4628



3. ผลการดำเนินงานที่สำคัญในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

3.1 มิติที่ 1 ด้านประสิทธิผลตามแผนปฏิบัติงาน (น้ำหนักร้อยละ 50) ค่าคะแนนที่ได้ 4.3955

ศมส. มีการกำหนดตัวชี้วัดที่เป็นผลการดำเนินงานทั้งผลผลิตและผลลัพธ์ที่สอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของ ศมส. ซึ่งมีผลการดำเนินงานโดยสรุป ดังนี้

ด้านวิจัยและพัฒนาฐานข้อมูลและให้บริการข้อมูลในสาขามานุษยวิทยา และศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง ศมส. ดำเนินการสืบค้นรายชื่อหนังสือทางวิชาการ และสื่อโสตทัศน (ภาพยนตร์ สารคดี แผ่นบันทึกเสียง ฯลฯ) ด้านสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อคัดเลือกและจัดหาหนังสือและสื่อโสตทัศนที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายเพิ่มขึ้น โดยให้นักวิชาการในสาขาต่างๆ คัดเลือกเพื่อให้ได้หนังสือและสื่อโสตทัศนที่มีคุณค่าทางวิชาการสูง และตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของศูนย์ ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ศูนย์ฯ สามารถจัดหาหนังสือได้จำนวน 3,016 รายการ สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ที่ 2,300 รายการ หรือสูงกว่าเป้าหมายคิดเป็นร้อยละ 31.13 ในส่วนของสื่อโสตทัศนจัดหาได้จำนวน 285 รายการ สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ 200 รายการ หรือสูงกว่าเป้าหมายคิดเป็นร้อยละ 42.50 ซึ่งสรุปผลการดำเนินงานได้ตามตาราง ดังนี้

ประเภทของสื่อทางวิชาการ	เป้าหมาย (ที่ค่าระดับ 3)	ผลการดำเนินงาน
สิ่งตีพิมพ์	2,300 เล่ม	3,016 เล่ม
สื่อโสตทัศน	200 รายการ	285 รายการ

ด้านรวบรวมข้อมูลที่มีคุณค่าทางวิชาการในสาขาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ โดยเน้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประเทศไทยและประเทศอื่นๆ ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ศมส. ได้ดำเนินการสำรวจและจัดทำรายชื่อหนังสือและเอกสารด้านมานุษยวิทยาและสาขาที่เกี่ยวข้องกับเอเชียตะวันออกเฉียงใต้จากแหล่งสืบค้นต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นบรรณานุกรมสำคัญด้านมานุษยวิทยาและสาขาสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ระดับโลก หนังสือวิชาการของนักมานุษยวิทยาคนสำคัญทั่วโลก รายการหนังสือตีพิมพ์ของสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยต่างประเทศ และสำนักพิมพ์วิชาการต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยสามารถดำเนินการคัดเลือกหนังสือได้ 290 รายการ

ด้านเผยแพร่ความรู้และส่งเสริมการเรียนรู้ด้านมานุษยวิทยาแก่สาธารณชน ศมส. ได้พัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ให้มีความทันสมัย รวมทั้งเพิ่มเครือข่าย Social network เช่น Facebook, Twitter, RSS feed และปรับปรุงคำค้นเพื่ออำนวยความสะดวกในการค้นหาข้อมูลผ่านทาง search engine อื่นๆ ซึ่งช่วยสนับสนุนการเผยแพร่ข้อมูลความรู้ของศูนย์ทางอินเทอร์เน็ต โดยมีผู้เข้าชมและสืบค้นข้อมูลของศูนย์นับจากจำนวนครั้งสะสม (Accumulated hits) ที่ 447,704 ครั้ง เพิ่มขึ้นจากปี 2554 ที่ Accumulated hits 435,420 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 2.8 นอกเหนือจากนั้น ศมส. ยังดำเนินการเก็บข้อมูลอันดับจากการแสดงผลการค้นหาบนเว็บไซต์ของ Google เมื่อค้นด้วยคำสำคัญ 5 คำ ดังนี้ 1) มานุษยวิทยา 2) พิพิธภัณฑสถาน 3) งานวิจัยทางชาติพันธุ์ 4) จารีก และ 5) พหุวัฒนธรรม โดยเก็บข้อมูลจำนวนทั้งสิ้น 14 ครั้งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ได้ค่าเฉลี่ยของคะแนนรวมของอันดับอยู่ที่ 3.0

ด้านการให้บริการข้อมูลและข้อสนเทศ รวมทั้งพัฒนาเครือข่ายระบบคอมพิวเตอร์อันเกี่ยวกับงานและบริการของศูนย์เพื่อเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนกับสถาบันและหน่วยงานอื่น และการเป็นศูนย์กลางเครือข่ายข้อมูลเชื่อมโยงกับสถาบันการศึกษาและหน่วยงานงานอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ ศมส. ได้ทำข้อตกลงทางวิชาการร่วมกับมหาวิทยาลัยวอชิงตัน เพื่อดำเนินโครงการจดหมายเหตุดิจิทัลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับประเทศไทย (Digital Archives of Research on Thailand – DART) ในการสร้างคลังข้อมูลงานวิจัยออนไลน์สองภาษา (ไทย-อังกฤษ) เพื่อให้บริการแก่นักวิจัยชาวไทยและชาวต่างชาติ โดยได้ดำเนินการจัดกลุ่มเอกสารตามมาตรฐาน ISAD (G) ตลอดจนการพัฒนาโปรแกรมการจัดการข้อมูลจดหมายเหตุด้วยมาตรฐานชุดข้อมูล EAD และเกิดการแลกเปลี่ยนข้อมูลในชุดงานวิจัยของ ศ.คายนต์ ได้ 1,903 ระเบียบ

ด้านการดำเนินการจัดและสนับสนุนการจัดการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรจากภาคีรัฐภาคเอกชน และประชาชนเกี่ยวกับสังคมและวัฒนธรรมนั้น ศมส. ได้พัฒนาบทเรียนออนไลน์ (E-resource) ต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ซึ่งเป็นการพัฒนาในด้านเนื้อหาและรูปแบบการเข้าถึงหลักสูตร โดยมีการพัฒนาบทเรียนหลักสูตรออนไลน์ 12 รายการ นอกเหนือจากนั้น ยังได้นำบทเรียนภาคปฏิบัติมาจัดทำเป็นหนังสือ จำนวน 4 เรื่อง มาเผยแพร่บนเว็บไซต์ของศูนย์ ตลอดจนจัดทำ IC Blog เพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายระหว่างผู้เข้ารับการอบรมให้เกิดการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้

ด้านสนับสนุนให้เกิดความเข้มแข็งทางวิชาการด้านมานุษยวิทยา ศมส. ได้ดำเนินโครงการวิจัยชาวบ้าน “มานุษยวิทยาเดินดิน” ซึ่งโครงการมีลักษณะเป็น Region-based โดยสนับสนุนให้ชาวบ้านเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อเรียนรู้กระบวนการทำวิจัยและนำเครื่องมือทางมานุษยวิทยาไปใช้ในงานวิจัย ทั้งนี้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 มีชุมชนยื่นข้อเสนอโครงการที่เข้าหลักเกณฑ์จำนวน 11 โครงการ และคณะกรรมการพิจารณาให้ทุนจำนวน 7 โครงการ

3.2 มิติที่ 2 ด้านคุณภาพการให้บริการ (น้ำหนักร้อยละ 15) ค่าคะแนนที่ได้ 4.5800

ศมส. ได้ให้หน่วยงานภายนอก คือ บริษัทแบรนต์ เมทริกซ์ รีเสิร์ช ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 โดยสำรวจความพึงพอใจงานบริการ 5 งาน ได้แก่ การประชุมวิชาการทางมานุษยวิทยา การบรรยายทางวิชาการ การแสดงทางศิลปวัฒนธรรม การให้บริการห้องสมุด และการจัดกิจกรรมเยาวชน โดยมีการประเมินในด้านต่างๆ 4 ด้าน ได้แก่ ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ ด้านรูปแบบเนื้อหา ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ และด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ซึ่งในการดำเนินการสำรวจนี้ มีการสัมภาษณ์แบบเผชิญหน้า และการสัมภาษณ์เชิงลึก โดยเป็นการสำรวจข้อมูลเชิงปริมาณ จำนวน 1,110 ตัวอย่าง และการสำรวจข้อมูลเชิงคุณภาพ จำนวน 150 ตัวอย่าง โดยมีผลสำรวจความพึงพอใจในภาพรวมที่ร้อยละ 87.4 และมีผลการสำรวจความพึงพอใจของทั้ง 5 งาน สรุปได้ตามตาราง ดังนี้

งาน	การประชุมวิชาการทางมานุษยวิทยา	การบรรยายทางวิชาการ	การแสดงทางศิลปวัฒนธรรม	การให้บริการห้องสมุด	การจัดกิจกรรมเยาวชน
ร้อยละความพึงพอใจ	88.4	84.0	90.4	83.4	90.6

ทั้งนี้ ศมส. ควรศึกษาและใช้ประโยชน์จากผลการสำรวจความพึงพอใจดังกล่าว โดยเฉพาะความเห็นที่เป็นข้อเสนอแนะของกลุ่มตัวอย่างในการปรับปรุงคุณภาพการให้บริการของ ศมส. ต่อไป

3.3 มิติที่ 3 ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน (น้ำหนักร้อยละ 15) ค่าคะแนนที่ได้ 4.6852

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 นั้น ศมส. กำหนดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติงานในมิติที่ 3 ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานไว้ 2 ประเด็น ได้แก่ การปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงาน และการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผน โดยในด้านการปรับปรุงระบบสารสนเทศนั้น ศมส. ได้ดำเนินการต่อเนื่องจากในปี 2554 ที่ได้ปรับปรุงระบบการปฏิบัติการสำนักงานแบบ Back Office เช่น งานด้านระบบบัญชี ทรัพย์สินพัสดุ การขาย-คลังสินค้า โดยในปี 2555 ศมส. ได้พัฒนาระบบการลงทะเบียนออนไลน์เพื่อใช้กับงานประชุมวิชาการทางมานุษยวิทยา และได้ใช้งานจริงแล้วในงานประชุมวันที่ 28 - 30 มีนาคม 2555 โดยจ้าง บริษัท แบรนต์ เมทริกซ์ รีเสิร์ช ดำเนินการวัดระดับความพึงพอใจที่มีต่อการใช้งาน ได้คะแนนเฉลี่ย 4.56 คะแนน และมีทัศนคติเชิงบวกร้อยละ 95.5 ต่อทุกปัจจัยการลงทะเบียนผ่านระบบออนไลน์

สำหรับการเบิกจ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงินนั้น ศมส. มีวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการเพื่อใช้ปฏิบัติงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 จำนวนรวม 93,279,000 บาท โดยมีผลการเบิกจ่าย ณ วันที่ 30 กันยายน 2555 ทั้งสิ้น 88,874,200 บาท คิดเป็นร้อยละ 95.27

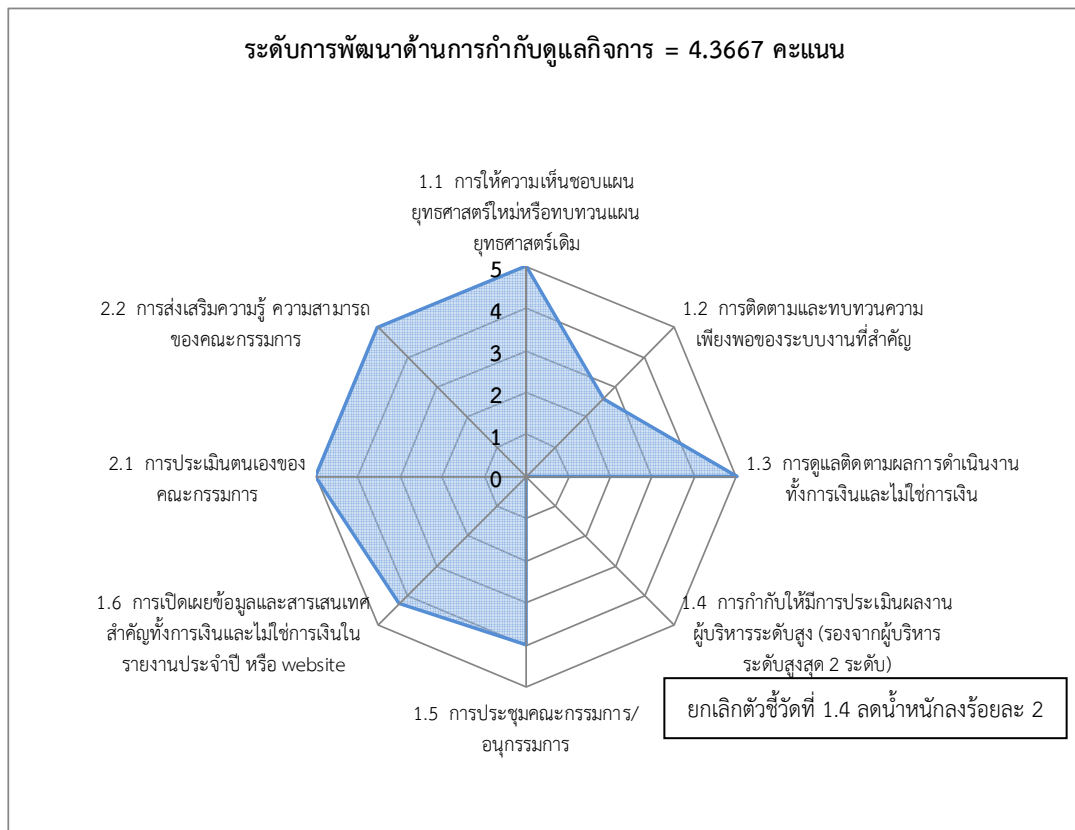
3.4 มิติที่ 4 ด้านการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาองค์กร (น้ำหนักร้อยละ 20) ค่าคะแนนที่ได้ 4.3667

การประเมินระดับการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาองค์กรเป็นองค์ประกอบที่สำคัญอย่างมากของการประเมินผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานขององค์กรมหาชน ผลการประเมินจะแสดงให้เห็นว่าองค์กรสามารถเติบโตอย่างยั่งยืน ได้รับการวางรากฐานให้มีศักยภาพในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และสิ่งแวดล้อม มิใช่เพื่อการบรรลุเป้าหมายระยะสั้นเท่านั้น

การประเมินในที่นี้ให้ความสำคัญกับการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลและการกำกับดูแลตนเองที่ดี โดยพิจารณาจากระบบการส่งเสริมให้มีการกำกับดูแลที่ดี และการสนับสนุนให้คณะกรรมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างครบถ้วนและมีประสิทธิผล โดยสามารถจำแนกผลการประเมินตามประเด็นการประเมินผลย่อยได้ดังนี้

ประเด็นการประเมินผล		น้ำหนัก (แปลงเป็น 100)	ผลการประเมิน (คะแนนเต็ม = 5)
1	บทบาทและการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ	80	
1.1	การให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ใหม่หรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์เดิม	20	5.000
1.2	การติดตามและทบทวนความเพียงพอของระบบงานที่สำคัญ	15	2.600
1.3	การดูแลติดตามผลการดำเนินงานทั้งการเงินและไม่ใช้การเงิน	10	5.0000
1.4	การกำกับให้มีการประเมินผลงานผู้บริหารระดับสูง (รองจากผู้บริหารระดับสูงสุด 2 ระดับ)	10	-
1.5	การประชุมคณะกรรมการ/อนุกรรมการ	10	4.0000
1.6	การเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศสำคัญทั้งการเงินและไม่ใช้การเงิน ในรายงานประจำปี หรือ website	15	4.2700
2	การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการ	20	
2.1	การประเมินตนเองของคณะกรรมการ	10	5.0000
2.2	การส่งเสริมความรู้ ความสามารถของคณะกรรมการ	10	5.0000



โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ผลการปฏิบัติงานที่สำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาองค์กรของ คสมส. มีดังนี้

1) บทบาทและการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

- คณะกรรมการบริหารให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ในการประชุม ครั้งที่ 7/2554 ในวันที่ 1 สิงหาคม 2554 โดยมีเนื้อหาของแผนยุทธศาสตร์ครบถ้วนใน 5 ประเด็นที่กำหนดไว้
- มีการติดตามและทบทวนความพอเพียงของระบบงานที่สำคัญ ในเรื่องการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง แต่ในด้านการตรวจสอบภายในนั้น คสมส. ได้จัดทำแผนตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 และได้จัดทำรายงานผลการตรวจสอบภายในจำนวน 3 ครั้ง แต่ไม่ได้มีการรายงานให้คณะกรรมการพิจารณา เช่นเดียวกับการบริหารจัดการสารสนเทศและการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งไม่พบหลักฐานการรายงานต่อคณะกรรมการ
- มีการติดตามดูแลผลการดำเนินงาน ทั้งในด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน อย่างสม่ำเสมอ รายไตรมาส โดยคณะกรรมการบริหารมีส่วนร่วมในการเข้าประชุมในระดับสูง ซึ่งในการประชุมจำนวนทั้งหมด 11 ครั้ง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 มีการประชุม 9 ครั้งที่มีจำนวนคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนคณะกรรมการทั้งหมด

2) การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการ

- มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการฯ โดยเปิดเผยความคิดเห็นของคณะกรรมการต่อการประเมินตนเองในการประชุมครั้งที่ 9/2555 ในวันที่ 17 กันยายน 2555 โดยคณะกรรมการได้ร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับผลการประเมิน และกำหนดแนวทางการนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุง
- คสมส. จัดให้มีกิจกรรมเพื่อการส่งเสริมความรู้ความสามารถของคณะกรรมการ เป็นกิจกรรมการบรรยายพิเศษเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการบริหารจัดการองค์กรในหัวข้อ (ร่าง) พระราชบัญญัติ

องค์การมหาชน: ข้อสำคัญที่ควรตระหนัก เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2555 รวมทั้งได้สรุปการนำเสนอผลการจากกิจกรรมมาประยุกต์ใช้ในการกำหนดนโยบายด้านต่างๆ ขององค์การ

4. จุดเด่น / พัฒนาการที่ดี ขององค์การมหาชน

1) ศมส. มีความพยายามในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการแลกเปลี่ยนและนำเสนอข้อมูลของศมส. ให้กับหน่วยงานภายนอกทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงผู้สนใจทั่วไปอย่างต่อเนื่อง โดยนำมามาตรฐานสากลมาใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินการ

2) ศมส. จัดให้มีการการสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ได้ครบถ้วน ถูกต้องตามหลักวิชาการ โดยคณะกรรมการ ศมส. ได้เห็นชอบงานบริการและกลุ่มเป้าหมายที่จะสำรวจก่อนดำเนินการสำรวจ และมีการนำเสนอผลการสำรวจต่อคณะกรรมการ ศมส.

5. ข้อเสนอเพื่อการปรับปรุง

1) การส่งเสริมการนำข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือวัฒนธรรมท้องถิ่นของชุมชนที่จัดทำขึ้น ไปใช้ประโยชน์ที่สามารถประเมินผลได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือหน่วยงานในระดับท้องถิ่น

2) ศมส. ควรนำผลจากการสำรวจความคิดเห็นของผู้รับบริการมาวิเคราะห์ เพื่อนำไปสู่การกำหนดแนวทางการปรับปรุงและนำสู่การนำไปปฏิบัติที่ชัดเจน โดยอาจสร้างกลไกในการติดตามการปรับปรุงเทียบกับแผนที่กำหนดไว้อย่างต่อเนื่อง ตลอดจนนำผลการสำรวจในปีถัดไปมาเทียบเคียงว่ามีการปรับปรุงในทิศทางที่ดีขึ้นหรือไม่ อย่างไร เพื่อสามารถนำมาปรับปรุงวิธีการพัฒนาการให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง

3) ด้านการติดตามและทบทวนความเพียงพอของระบบการบริหารจัดการในระบบงานที่สำคัญ ศมส. ควรจัดทำแผนแผนการตรวจสอบภายใน การบริหารจัดการสารสนเทศ และการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อสามารถใช้เป็นเครื่องมือของฝ่ายบริหารในการติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงาน

.....